



Direktorat Sumber Daya  
Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi  
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi

Kampus  
Merdeka  
INDONESIA JAYA

# PELUNCURAN DAN SOSIALISASI PROGRAM RISET KEILMUAN TAHUN 2021

# HIBAHRISET DESA

---

I KETUT WIDNYANA

Jakarta, 03 AGUSTUS 2021

## Latar Belakang Program Riset Desa



Pembangunan yang berbasis pedesaan sangat dibutuhkan untuk memperkuat fondasi perekonomian negara, mempercepat pengentasan kemiskinan dan mengurangi kesenjangan pembangunan antar wilayah

Desa memiliki fungsi penghasil bahan makanan pokok, contohnya jagung, ketela, padi, kacang, buah, sayuran serta kedelai. Secara ekonomis desa juga sebagai lumbung bahan mentah bagi industri yang ada di kota.

Pembangunan Indonesia secara menyeluruh sebenarnya adalah membangkitkan potensi desa sebagai sumber kemajuan nasional.



Mahasiswa calon pemimpin bangsa kedepan memahami secara komprhensip situasi kondisi dan pentingnya Desa, empati dan simpati membangun Desa untuk kemajuan Nasional

# Potensi Desa

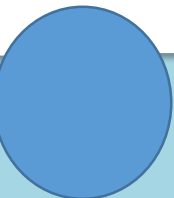


Potensi fisik sumber daya desa :

- Tanah → penghidupan dari warga desa.
- Air → memenuhi kehidupan sehari hari.
- Manusia → sebagai tenaga kerja.
- Cuaca serta iklim, → pendukung pertanian skala luas.
- Ternak, → sumber tenaga hewan.

Potensi nonfisik Sumber daya desa :

- Masyarakat desa yang hidup secara bergotong royong menjadi kekuatan produksi serta pembangunan desa.
- Aparatur desa atau pamong desa menjadi sumber ketertiban serta kelancaran pemerintahan desa.
- Lembaga sosial desa menjadi pendorong partisipasi warga desa dalam kegiatan pembangunan desa secara aktif.



# Skala Prioritas Riset Desa

Riset Keilmuan  
Pengembangan  
ekonomi lokal

Riset keilmuan  
Pemberdayaan  
masyarakat desa

Riset Keilmuan  
Kesehatan  
Masyarakat desa.

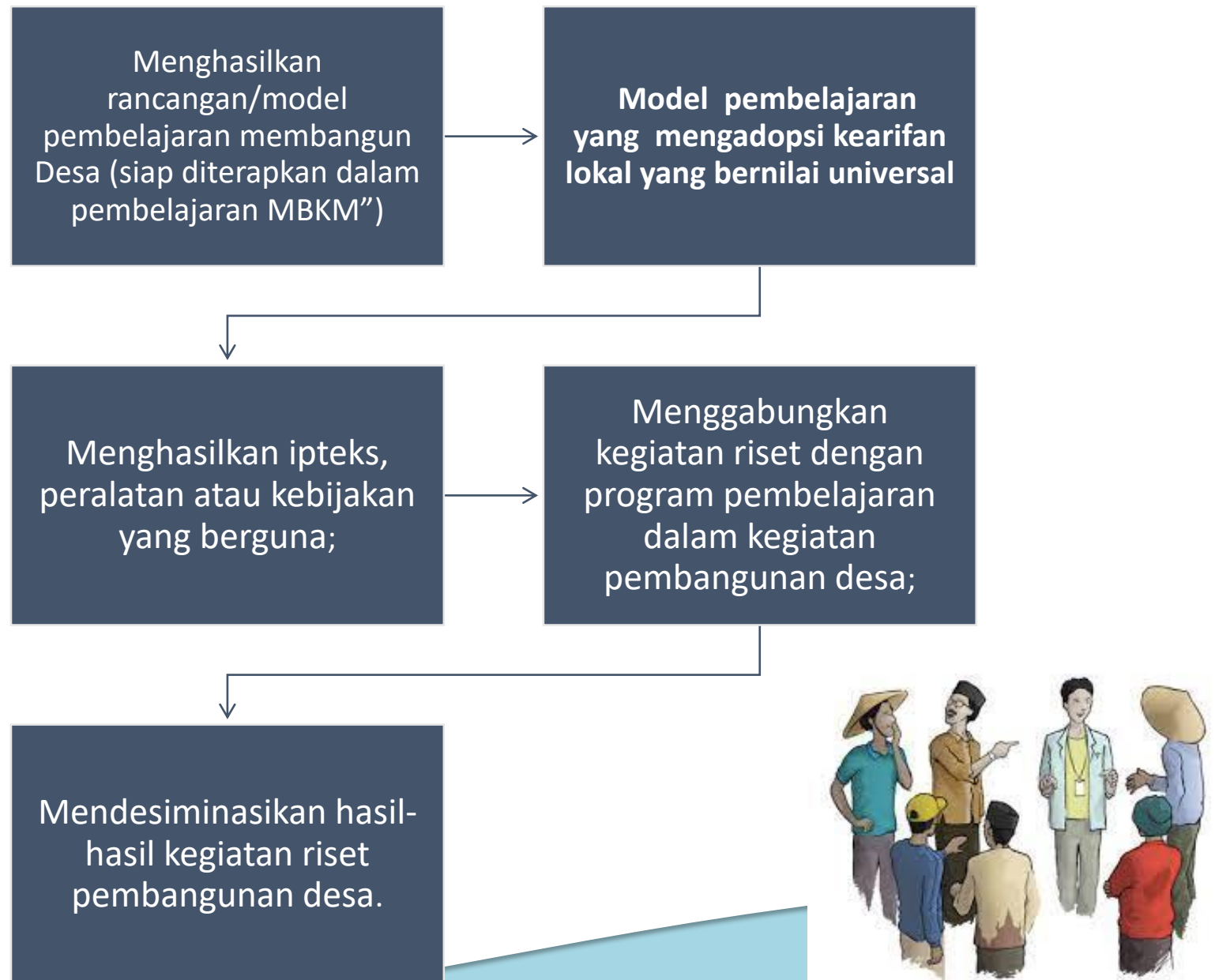
Riset keilmuan  
Pendidikan  
masyarakat desa.



mengedepankan kearifan lokal, struktur demografi masyarakat, karakteristik social budaya, karakteristkik fisik/geografis, pola kegiatan usaha pertanian, pola keterkaitan ekonomi desa-kota, dan sektor kelembagaan desa



# Tujuan Riset Desa



# Luaran Hibah Riset Desa

luaran wajib :

Model /rancangan  
kegiatan MBKM  
sesuai dengan skem  
Pembangunan Desa;

(model pembelajaran, rencana  
pembelajaran semester (RPS)  
minimal untuk satu semester,  
penyetaraan minimal 20 SKS,  
dan rekonstruksi mata kuliah)

Publikasi ( jurnal  
nasional terindex Sinta  
atau internasional)  
minimal *submitted*  
pada tahun berjalan

**luaran tambahan**  
(buku, HKI, video,  
publikasi media massa  
dsb)



# KRITERIA RISET DESA

- Penelitian dilaksanakan dalam wilayah Provinsi asal Perguruan Tinggi pengusul.
- Penelitian bersifat monotahun (berpeluang 2 tahun) Setiap luaran akan dievaluasi setiap tahun.
- Tim pengusul bersifat multidisiplin
- Ketua Tim pengusul berpendidikan minimal S2 dengan jabatan fungsional Lektor.
- Ketua periset tidak sedang menempuh studi lanjut atau kegiatan akademik lain seperti *program academic recharging*, *postdoc*, dan lainnya.
- Bermitra dalam pelaksanaannya. dituangkan dalam Surat Pernyataan Komitmen Mitra.
- Pernah atau sedang melaksanakan program MBKM
- Mengikuti pelaporan substansi dan keuangan mengacu ketentuan LPDP.

Mitra :  
lembaga riset, industri,  
UMKM, koperasi, start-up  
company, Lembaga  
Pemerintah Daerah (OPD),  
Lembaga Swadaya  
Masyarakat (LSM),  
Desa/desa adat/kelurahan

# PENDANAAN (berlaku utk skema lainnya)

- Usulan maksimum Rp100.juta
- Biaya Langsung dengan nilai paling sedikit 95%
- Biaya Tidak Langsung dengan nilai paling tinggi 5%
- Besaran pendanaan sudah memperhitungkan pajak
- Biaya bersifat rasional, akuntabel, dan sesuai dengan peraturan Kementerian Keuangan terbaru

Dana tidak dapat digunakan untuk :

1. Jaminan atau pinjaman ke pihak lain
2. Hibah atau bantuan berbentuk uang kepada pihak lain atau masyarakat
3. Pembelian atau pengadaan alat komunikasi;
4. pembiayaan konstruksi/bangunan
5. Penggunaan lainnya yang tidak relevan.

Dana dapat dialokasikan untuk:

1. Honorarium tim periset (maks 30%)
2. Pembelian/pengadaan barang/bahan habis pakai seperti bahan baku atau komponen produksi atau alat tulis kantor
3. Penyelenggaraan atau keikutsertaan dalam FGD/capacity building/pelatihan, survei, sosialisasi, seminar, diseminasi, dan eksepsi atau pameran;
4. Perjalanan dalam negeri
5. Honorarium konsultasi tenaga ahli atau narasumber atau responden.
6. Sewa peralatan laboratorium.
7. Pendaftaran artikel ilmiah untuk diterbitkan dalam jurnal nasional atau internasional.
8. Penggandaan, penjilidan, atau pencetakan untuk pelaporan





# DOKUMEN USULAN

- Proposal Program Riset Keilmuan
- Rincian Anggaran biaya Riset
- Surat pernyataan ketua pengusul tentang originalitas usulan dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.
- Surat Pernyataan kerjasama dengan Mitra

## LAMPIRAN 3. SISTEMATIKA PENYUSUNAN PROPOSAL

Proposal program riset keilmuan ditulis di atas kertas A4 dengan huruf Time New Roman font 12 dan jarak baris 1,5 spasi. Format yang disajikan dalam proposal adalah sebagai berikut:

- 1) HALAMAN SAMPUL/COVER (Lihat Lampiran 3.1)
- 2) HALAMAN PENGESAHAN (Lihat Lampiran 3.2)
- 3) DAFTAR ISI
- 4) RINGKASAN/ABSTRACT  
Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan  
Kata kunci maksimal 5 kata
- 5) BAB 1. PENDAHULUAN  
Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian.
- 6) BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA  
Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* peta jalan (*road map*) dalam bidang yang diteliti dan pengalaman dalam melaksanakan program MBKM. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir
- 7) BAB 3. METODE Riset  
Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 1000 kata. Bagian ini dilengkapi dengan rancangan penelitian, analisis data, diagram alir penelitian, indikator capaian penelitian, dan rencana atau jadwal kegiatan.
- 8) BAB 4. LUARAN  
Jelaskan luaran (*output*) apa saja yang menjadi target utama dan target tambahan.
- 9) BAB 5. RENCANA ANGGARAN DAN BIAYA  
Anggaran biaya yang diajukan disusun secara rinci dan dilampirkan dengan format seperti yang ditetapkan dalam panduan (lihat Lampiran 3.3). Usulan kebutuhan anggaran biaya tersebut mengikuti peraturan yang berlaku.
- 10) BAB 6. DAFTAR PUSTAKA  
Tuliskan literatur-literatur yang digunakan. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan riset dan inovasi yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Daftar pustaka menggunakan *Vancouver style*
- 11) LAMPIRAN  
Dokumen-dokumen terkait sesuai ketentuan dalam panduan yang meliputi:  
Lampiran 1. Surat Pernyataan Orisinalitas Usulan  
Lampiran 2. Dokumen kerjasama mitra  
Lampiran 3. Biodata Ketua dan Anggota Periset (Dosen dan Mahasiswa)  
Lampiran 4. Susunan organisasi tim riset dan pembagian tugas

## FORMAT SURAT PERNYATAAN ORISINALITAS USULAN KOP SURAT PERGURUAN TINGGI

### SURAT PERNYATAAN KETUA PERISET PROGRAM Program Riset Keilmuan

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : \_\_\_\_\_  
NIDN/NIDK : \_\_\_\_\_  
Perguruan Tinggi Asal : \_\_\_\_\_  
Pangkat/Golongan : \_\_\_\_\_  
Jabatan Fungsional : \_\_\_\_\_

Dengan ini menyatakan bahwa proposal riset saya dengan judul:

.....  
.....  
.....

yang diusulkan dalam skema ....(*tulis skema*) ..... untuk tahun anggaran ..... **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

## LAMPIRAN 2. FORMAT SURAT PERNYATAAN KERJA SAMA MITRA KOP SURAT INSTITUSI MITRA

### SURAT PERNYATAAN KESEDIAN MITRA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Mitra Riset PROGRAM RISET KEILMUAN  
Nama : \_\_\_\_\_  
Jabatan : \_\_\_\_\_  
Institusi : \_\_\_\_\_  
Telepon : \_\_\_\_\_  
Alamat : \_\_\_\_\_

Ketua Periset  
Nama lengkap : \_\_\_\_\_  
NIP/NIDN : \_\_\_\_\_  
Perguruan Tinggi Asal : \_\_\_\_\_

menyatakan bersedia untuk melakukan kerjasama dalam pelaksanaan riset Program Riset Keilmuan dengan judul

.....  
.....

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menyatakan, (kota domisili), .....2021

Mitra Kerjasama Ketua Periset

Meterai Rp.  
10.000,-

(td. memakai tinta biru)  
(nama lengkap & gelar lengkap)

(td. memakai tinta biru)  
(nama lengkap & gelar lengkap)

Menyetujui,

Pimpinan Institusi Pengusul (LPPM/Lembaga sejenis)

(cap dan tanda tangan)

(Nama jelas dan NIP/NIDN/NIK)

SEMESTA BELAJAR TAK BERBATAS



# TERIMAKASIH

SELAMAT MEMBUAT PROPOSAL HIBAH RISET DESA  
DALAM MENDUKUNG PROGRAM MBKM